

ALGEMENE LEVERINGSVOORWAARDEN

AdviesRijk

Versie 01-01-2015

1. Toepasselijkheid

1.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op overeenkomsten en opdrachten, waarbij AdviesRijk, hierna te noemen:

‘AdviesRijk’, optreedt als adviseur en/of bemiddelaar in de zin van de Wet op het financieel toezicht.

1.2 De contractspartij van AdviesRijk is degene met wie zij een overeenkomst heeft gesloten. Deze wederpartij wordt hierna aangeduid als ‘opdrachtgever’.

2. Uitvoering en communicatie

2.1. AdviesRijk voert de opdracht met zorg uit, zoals dat van een redelijk handelend dienstverlener mag worden verwacht.

2.2. AdviesRijk verstrekt haar adviezen uitsluitend schriftelijk of per e-mail.

2.3. Aan AdviesRijk verstrekte opdrachten leiden uitsluitend tot inspanningsverplichtingen van AdviesRijk, niet tot resultaatsverplichtingen.

2.4. In het geval opdrachtgever per emailbericht enig verzoek aan AdviesRijk doet en binnen 3 werkdagen na verzending geen ontvangstbevestiging van (een medewerker van) AdviesRijk heeft ontvangen, dient het bericht als niet ontvangen te worden beschouwd.

2.5. Digitale, al dan niet op internet, al dan niet op aanvraag van opdrachtgever, door AdviesRijk aan deze verstrekte informatie, is vrijblijvend en wordt nimmer beschouwd als een door AdviesRijk gegeven advies in het kader van een aan haar verstrekte opdracht, behoudens voor zover uit mededeling van AdviesRijk het tegendeel blijkt.

3. Inschakeling van derden

3.1 Het is AdviesRijk, na overleg met opdrachtgever, toegestaan om bij de uitvoering van de aan haar verstrekte opdracht indien nodig gebruik te maken van derden voor rekening en risico van opdrachtgever.

4. Beloning en betaling

4.1 Partijen maken afspraken over de beloning van AdviesRijk. De beloning is begrepen in de aan AdviesRijk door aanbieder betaalde provisie of er wordt een declaratietarief, een vaste fee of andere wijze van beloning overeengekomen. AdviesRijk behoudt zich het recht voor de overeengekomen beloning jaarlijks aan te passen conform de CBS-index voor regeringslonen voor de zakelijke dienstverlening.

Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen is de beloning exclusief eventuele omzetbelasting (BTW) en/of assurantiebelasting.

4.2 Betalingen door opdrachtgever dienen te worden gedaan, zonder aftrek, verrekening of opschorting uit welke hoofde dan ook, binnen 30 dagen na de factuurdatum op de door AdviesRijk voorgeschreven wijze, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen of de factuur anders vermeldt.

4.3 Indien opdrachtgever betalingen verricht middels automatische incasso, dan informeert AdviesRijk opdrachtgever over de hoogte van het te incasseren bedrag en het moment waarop dit plaatsvindt.

4.4 Opdrachtgever is zich ervan bewust dat het niet of niet tijdig voldoen van aan opdrachtgever in rekening gebrachte premies tot gevolg kan hebben dat de door opdrachtgever afgesloten verzekeringen en/of voorzieningen geen dekking bieden voor het verzekerde risico.

4.5 Indien opdrachtgever de verschuldigde premie en/of bedragen niet binnen de overeengekomen termijn betaalt, is opdrachtgever in verzuim. Indien opdrachtgever na ingebrekestelling nalatig blijft om het openstaande bedrag aan AdviesRijk of aan de verzekeraar te voldoen, kan de vordering uit handen worden gegeven, in welk geval opdrachtgever tevens gehouden is tot vergoeding van de wettelijke rente vanaf de datum waarop het verzuim is ingetreden en de buitengerechtigde incassokosten, waarvan de hoogte

wordt vastgesteld op twee punten van het door de rechtbank gehanteerde liquidatietarief.

4.6 Het bepaalde in dit artikel onder 1 t/m 5 is onverminderd van toepassing op eventuele voorschotten.

4.7 AdviesRijk is gerechtigd haar dienstverlening op te schorten, indien opdrachtgever niet aan haar betalingsverplichtingen heeft voldaan.

4.8 Indien de kredietwaardigheid van opdrachtgever daartoe naar het oordeel van AdviesRijk aanleiding geeft, kan

AdviesRijk nadere zekerheid verlangen bij gebreke waarvan AdviesRijk de uitvoering van de overeenkomst kan opschorten.

5. Termijnen

De door AdviesRijk aangegeven termijn waarbinnen zij de opdracht uitvoert, is nooit te beschouwen als een fatale termijn, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

6. Medewerking door opdrachtgever

Opdrachtgever zal steeds, gevraagd en ongevraagd, alle relevante informatie verstrekken aan AdviesRijk die zij nodig heeft voor een correcte uitvoering van de aan haar verstrekte opdracht. Indien noodzakelijke gegevens niet, niet tijdig of niet overeenkomstig de gemaakte afspraken door opdrachtgever ter beschikking van AdviesRijk zijn gesteld, of indien opdrachtgever op andere wijze niet aan zijn (informatie) verplichtingen heeft voldaan, is AdviesRijk bevoegd over te gaan tot opschorting van de uitvoering van de overeenkomst.

7: Aansprakelijkheid van AdviesRijk

7.1. Iedere aansprakelijkheid, contractueel en buiten contractueel, van AdviesRijk en haar werknemers en de door AdviesRijk bij de uitvoering van de opdracht ingeschakelde personen is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval onder de beroepsaansprakelijkheidsverzekering van AdviesRijk wordt uitgekeerd, vermeerderd met geldend eigen risico. Op verzoek wordt aan belanghebbenden nadere informatie over de beroepsaansprakelijkheidsverzekering verstrekt.

7.2. In het geval de in artikel 7.1. bedoelde beroepsaansprakelijkheidsverzekering van AdviesRijk in een specifiek geval geen dekking verleent, is de in de aansprakelijkheid, contractueel en buitencontractueel, van AdviesRijk en haar werknemers en de door AdviesRijk bij de uitvoering van de opdracht ingeschakelde personen, beperkt tot maximaal het totaal van het ter zake de opdracht die aan de ontstane schade ten grondslag ligt aan de opdrachtgever in rekening gebrachte honorarium, dan wel, de door de verzekeraar in rekening gebracht premie.

7.3. De uitvoering van de verstrekte opdracht geschiedt uitsluitend ten behoeve van de opdrachtgever. Derden kunnen aan de inhoud van verrichte werkzaamheden voor de opdrachtgever geen rechten ontleenen.

7.4. AdviesRijk is nimmer aansprakelijk voor schade welke door de opdrachtgever of derden wordt geleden als gevolg van onjuiste, onvolledige of ontijdige door de opdrachtgever verstrekte inlichtingen.

7.5. AdviesRijk is nimmer aansprakelijk voor welke schade dan ook die voortvloeit uit fouten in door AdviesRijk gebruikte software of andere computerprogrammatuur, tenzij deze schade door AdviesRijk kan worden verhaald op de leverancier van de betreffende software of computerprogrammatuur.

7.6. AdviesRijk is nimmer aansprakelijk voor welke schade dan ook die voortvloeit uit de omstandigheid dat door opdrachtgever aan AdviesRijk verzonden berichten, e-mailberichten en/of berichten via de website AdviesRijk niet hebben bereikt.

7.7. AdviesRijk is nimmer aansprakelijk voor welke schade dan ook die voortvloeit uit de omstandigheid dat de opdrachtgever de aan hem in rekening gebrachte premies voor door hem, na bemiddeling van AdviesRijk, afgesloten verzekeringen of voorzieningen, ondanks deugdelijke sommatie van AdviesRijk niet of niet tijdig heeft voldaan.

7.8. Het in dit artikel bepaalde laat onverlet de aansprakelijkheid van AdviesRijk voor schade welke veroorzaakt is door de opzet of roekeloosheid van haar ondergeschikten.

7.9. De opdrachtgever is eerst gerechtigd tot ontbinding van enige overeenkomst met AdviesRijk indien AdviesRijk zelfs na deugdelijke ingebrekestelling toerekenbaar in gebreke blijft om aan haar verplichtingen jegens de opdrachtgever te voldoen. Betalingsverplichtingen welke zijn ontstaan voor het tijdstip van ontbinding en/of welke betrekking hebben op reeds geleverde diensten, dienen onverminderd door opdrachtgever te worden nagekomen.

8. Overmacht

8.1 AdviesRijk is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting indien dit voor AdviesRijk redelijkerwijze niet mogelijk is ten gevolge van buiten toedoen van AdviesRijk ontstane veranderingen in de bij het aangaan der verplichtingen bestaande omstandigheden.

8.2 Een tekortkoming in de nakoming van een verplichting van AdviesRijk geldt in ieder geval niet als toerekenbaar en komt niet voor haar risico bij verzuim en/of tekortkoming door of bij de betreffende verzekeraar of kredietverstrekker, haar leveranciers, (onder)bemiddelaars, vervoerders en/of andere derden, bij brand, werkstaking, overheidsmaatregelen, vorst en alle andere omstandigheden welke van dien aard zijn dat gebondenheid niet meer van AdviesRijk kan worden gevergd.

9. Geheimhouding en bescherming persoonsgegevens

9.1 Partijen verplichten zich over en weer tot geheimhouding van alle informatie welke hen uit hoofde van de met de andere partij gesloten overeenkomst bekend is geworden en waarvan haar redelijkerwijze bekend moet zijn dat de informatie als vertrouwelijk of geheim heeft te gelden. Deze verplichting geldt niet indien zij op grond van een wettelijke plicht of in het kader van de uitvoering van de overeenkomst bepaalde informatie dient vrij te geven.

9.2 Door opdrachtgever aan AdviesRijk verstrekte persoonsgegevens zullen door AdviesRijk niet worden gebruikt voor of verstrekt aan derden voor andere doeleinden dan ten behoeve van de uitvoering van de aan haar verstrekte opdracht of door haar aan opdrachtgever te verzenden mailingen etc. terzake haar marketingactiviteiten.

9.3 Indien opdrachtgever bezwaar heeft tegen opname van diens persoonsgegevens in enige mailinglist van AdviesRijk, zal AdviesRijk de betreffende gegevens op eerste schriftelijk verzoek van opdrachtgever uit het betreffende bestand verwijderen.

9.4 AdviesRijk handelt bij de verwerking van persoonsgegevens in overeenstemming met het bepaalde in de Wet bescherming persoonsgegevens.

10. Toepasselijk recht en geschillen

10.1 Op deze en hieruit voortvloeiende overeenkomsten van AdviesRijk is het Nederlandse recht van toepassing.

10.2 AdviesRijk is aangesloten bij het Klachteninstituut Financiële Dienstverlening (Kifid) onder nummer 300.016060. Geschillen kunnen ter keuze van opdrachtgever hetzij voor bindend advies worden voorgelegd aan het Kifid, mits de opdrachtgever als consument partij is bij de overeenkomst met AdviesRijk, hetzij aan de burgerlijke rechter in Nederland.

11. Verval van recht

Alle vorderingsrechten en andere bevoegdheden van opdrachtgever uit welchen hoofde dan ook jegens AdviesRijk in verband met door AdviesRijk verrichte werkzaamheden, vervallen twee jaar na het moment waarop opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden en in ieder geval na verloop van vijf jaar te rekenen vanaf de dag van het verstrekken van het advies.

12. Wijziging Algemene voorwaarden

Deze algemene leveringsvoorwaarden kunnen te allen tijde gewijzigd worden. Zodra dit het geval is, zal AdviesRijk de nieuwste versie bij wijze van ter handstelling publiceren op haar website www.adviesrijk.com.